

AMS – Arbeitsschutz mit System

GMS – Gesundheitsschutz mit System

07. Dezember 2022



VBG-Fachwissen

AMS – Arbeitsschutz mit System

In 7 Schritten zum sicheren und
gesunden Betrieb



1. Vorstellung

Silvia Szczeponek - Seit 1989 in der Volksbank Göppingen eG

| | |
|-------------|-----------------------------------------------------------|
| 1992 | Ersthelfer |
| 1995 | Sicherheitsbeauftragte |
| 2006 | Fachkraft für Arbeitssicherheit |
| 2008 | Suchtbeauftragte |
| 2010 | Erstbetreuerin nach Überfällen in Kreditinstituten |
| 2016 | AMS-Beauftragte -> 1. Einführung AMS |
| 2018 | Gesundheitsbeauftragte |
| 2019 | 2. Begutachtung zum AMS, neu GMS |
| 2022 | 3. Begutachtung AMS / GMS |



1. Vorstellung

Volksbank Göppingen eG, Poststraße 4, 73033 Göppingen

| | |
|------------------------------------|---------------------|
| Fakten (Stand 31.12.2021) | |
| Gründung der Genossenschaft | 1865 |
| Mitarbeiter | 346 |
| davon Auszubildende | 24 |
| Filialen | 40 |
| davon SB-Filialen | 20 |
| Kunden | Rund 108.000 |
| Mitglieder | ca. 52.000 |



Spezielle Gefährdungen

Was für – außer den typischen Belastungen und Gefährdungen eines klassischen Büroarbeitsplatzes - **besondere Gefährdungen** kann es speziell in einem Kreditinstitut geben?



- Überfall

Zu allen Arbeitsschutzvorschriften wird bei uns im Arbeitsschutzsystem die

DGUV Vorschrift 25 „Überfallprävention“

berücksichtigt, die seit 2021 in Kraft gesetzt wurde.



2. Ausgangssituation (2015)

Der Arbeitsschutz war in der betrieblichen Organisation der Volksbank Göppingen eG bereits auf sehr hohem Niveau eingebunden:

- alle Arbeitsschutzvorschriften wurden subjektiv eingehalten
- es gab einen Notfallplan
- Erstbetreuung nach Überfällen war sichergestellt
- Arbeitsschutzbegehungen und ASA-Sitzungen fanden regelmäßig statt
- ...



Aber....



2. Ausgangssituation (2015)



- **Ersthelfer** ➔ Wie viele sollten es pro Geschäftsstelle sein?
- **DGUV Vorschrift 3** ➔ Prüfung der elektrischen Geräte: Welche Geräte müssen geprüft werden? Wie oft?
- **ASA-Sitzungen** ➔ Wer schreibt das Protokoll? Wer prüft anfallende Aufgaben?
- **Gefährdungsbeurteilungen** ➔ Wie oft? Wer ist verantwortlich? Wer macht was? Bis wann?
- **Arbeitsschutzdokumentation** ➔ Wo finde ich was?
- **Unterweisungen** ➔ Wer ist für was – in welchem Zeitraum – verantwortlich?

2. Ausgangssituation (2015)

- **Arbeitsunfälle**
 - ➔ Wer meldet diese wem? Warum konnte der Unfall passieren? Maßnahmen? Gefährdungsbeurteilung?
- **Arbeitsschutzvorschriften**
 - ➔ Welche gelten für uns? Wo steht was.....
- **Kontinuierlicher Verbesserungsprozess**
 - ➔ Arbeitsschutzziele fehlten
- **Jährlicher Vorstandsbericht**
 - ➔ fehlte
- **Arbeitsschutzbewertung unter Einbezug der MA**
 - ➔ fehlte
- **Wer ist eigentlich für den Arbeitsschutz zuständig?**
 - ➔ Meist wiedergegebene Aussage -> „Die Fasi“



2. Ausgangssituation (2015)



- **Arbeitsunfälle**
 - ➔ Wer meldet diese wem? Warum konnte der Unfall passieren? Maßnahmen? Gefährdungsbeurteilung?

- **Arbeitsschutzvorschriften**
 - ➔ Welche gelten für uns? Wo steht was.....

- **Kontinuierlicher Verbesserungsprozess**
 - ➔ Arbeitsschutzziele fehlten

- **Jährlicher Vorstandsbericht**
 - ➔ fehlte

- **Arbeitsschutzbewertung unter Einbezug der MA**
 - ➔ fehlte

- **Wer ist eigentlich für den Arbeitsschutz zuständig?**
 - ➔ Meist wiedergegebene Aussage → „Die Fasi“

- Die Fachkraft für Arbeitssicherheit ist ein **Berater** der verantwortlichen Führungskräfte!

2. Ausgangssituation (2015)

Zusammenfassend

war der Arbeitsschutz kein alltäglicher Bestandteil und durch die fehlende Struktur mit erhöhtem Zeitaufwand verbunden.

Die Fachkraft für Arbeitssicherheit hat sich um alles verantwortlich gefühlt.

Ergo reizte uns das von der VBG angebotene AMS - Arbeitsschutz mit System - sehr – ganz einfach auch um im Arbeits- und Gesundheitsschutz **verantwortungsvoll** und **gesetzeskonform** - nicht zufällig, sondern **systematisch** - agieren zu können und die Verantwortlichkeiten sind klar definiert.

3. Aufbau eines Arbeitsschutzsystems in der Volksbank Göttingen eG (2016)

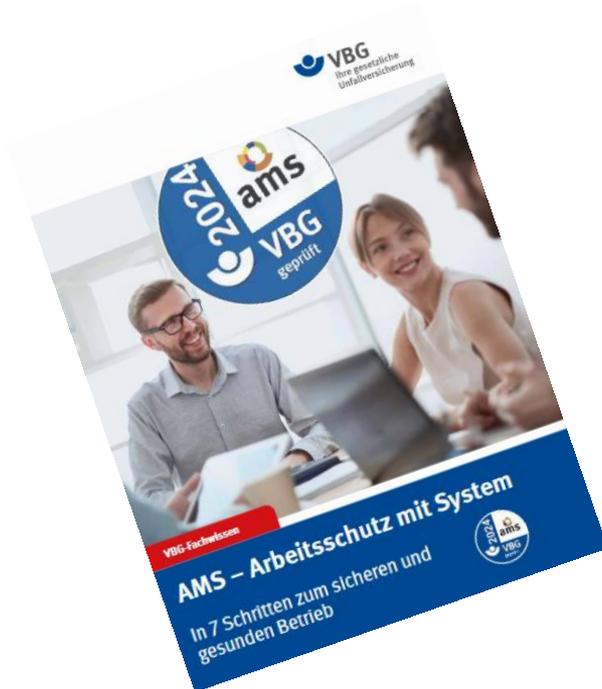
Unsere Vorbereitungen

- Gespräch mit der VBG (Aufsichtsbeamten / AMS-Berater) ➔ steht das Unternehmen dahinter?
- Vorstellung im Vorstand ➔ Vorteile eines AMS ➔ Vorstandsbeschluss
- Vereinbarung mit VBG ➔ vom Vorstand unterschrieben!
- Bestellung eines AMS-Beauftragten ➔ sinnvoll!
- EDV ➔ Erstellung der AMS-Datenbank über Lotus Notes
 - ➔ Einsicht für alle Mitarbeiter
 - ➔ Rubriken erfassen analog Handlungsleitfaden der VBG
- AMS in der Bank aufbauen und dann mit allen Führungskräften, Mitarbeitern und Verantwortlichen „leben“ u.a. durch
 - ➔ Aufnahme der Themen in den halbjährlichen Unterweisungen
 - ➔ jährliche AMS-Bewertung unter Einbezug der Mitarbeiter



3. Aufbau eines Arbeitsschutzsystems in der Volksbank Göppingen eG (2016)

Mit dem Fachwissen der VBG
in 7 Schritten zum sicheren und
gesunden Betrieb



| | |
|----------|--------------------------------------------------------------------|
| 1 | Führen und Organisieren |
| 1.1 | Unternehmensziele Sicherheit und Gesundheit bei der Arbeit |
| 1.2 | Aufgaben, Verantwortungen, Anweisungen, Mittel |
| 1.3 | Personaleinsatz |
| 1.4 | Dokumentation |
| 2 | Arbeitsbedingungen beurteilen und Maßnahmen festlegen |
| 2.1 | Beurteilung der Arbeitsbedingungen |
| 3 | Planen und Beschaffen |
| 3.1 | Planung der Arbeitsgestaltung |
| 3.2 | Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen |
| 4 | Beschäftigte informieren und beteiligen |
| 4.1 | Information der Beschäftigten |
| 4.2 | Kommunikationswege |
| 4.3 | Beteiligung der Beschäftigten |
| 4.4 | Qualifizierung und Weiterbildung |
| 5 | Betreuung organisieren und für Notfälle vorsorgen |
| 5.1 | Betreuung und Beratung |
| 5.2 | Erste Hilfe und Notfälle |
| 6 | Prüfen und Verbessern |
| 6.1 | Prüfung der Arbeitsmittel und Einrichtungen |
| 6.2 | Wirksamkeitskontrolle und Verbesserung der beschlossenen Maßnahmen |
| 7 | Verbesserung des AMS vornehmen |
| 7.1 | Bewertung des AMS |
| 7.2 | Kontinuierliche Verbesserung |

3. Aufbau eines Arbeitsschutzsystems in der Volksbank Göppingen eG (2016)

| AMS | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------|
| Arbeitsschutz mit System | |
| Neues Dokument | |
| <u>Ansichten</u> | |
| 1 | Ich habe mich verletzt... |
| 2 | Hilfe, es brennt... |
| 3 | Ich hatte einen Arbeits-, oder Wegeunfall... |
| 4 | Wer hilft mir? |
| 5 | Arbeitsschutz mit System |
| 5.1 | Führen und Organisieren |
| 5.2 | Arbeitsbedingungen beurteilen und Maßnahmen festlegen |
| 5.3 | Planen und Beschaffen |
| 5.4 | Beschäftigte informieren und beteiligen |
| 5.5 | Betreuung organisieren und für Notfälle vorsorgen |
| 5.6 | Prüfen und verbessern |
| 5.7 | Verbesserung des AMS vornehmen |
| 5.8 | Auditprüfliste |
| 5.9 | Sonstiges |

3. Aufbau eines Arbeitsschutzsystems in der Volksbank Göppingen eG (2016)

| AMS | |
|--------------------------|-------------------------------------------------------|
| Arbeitsschutz mit System | |
| Neues Dokument | |
| Ansichten | |
| 1 | Ich habe mich verletzt... |
| 2 | Hilfe, es brennt... |
| 3 | Ich hatte einen Arbeits-, oder Wegeunfall... |
| 4 | Wer hilft mir? |
| 5 | Arbeitsschutz mit System |
| 5.1 | Führen und Organisieren |
| 5.2 | Arbeitsbedingungen beurteilen und Maßnahmen festlegen |
| 5.3 | Planen und Beschaffen |
| 5.4 | Beschäftigte informieren und beteiligen |
| 5.5 | Betreuung organisieren und für Notfälle vorsorgen |
| 5.6 | Prüfen und verbessern |
| 5.7 | Verbesserung des AMS vornehmen |
| 5.8 | Auditprüfliste |
| 5.9 | Sonstiges |

| Kapitel |
|---------------------------------------------------|
| ▼ Alarmierungsplan Erste Hilfe |
| ▼ 1.Sofortmaßnahmen Erste Hilfe - jetzt und hier! |
| Erste Hilfe - jetzt und hier! |
| ▼ Allgemeine Informationen zur Ersten Hilfe |
| ▶ Defibrillator (AED) |
| ▶ Der Verbandkasten |
| ▶ Erste Hilfe - Jeder ist verpflichtet! |
| ▶ Gesetze & Vorschriften |
| ▶ Information für Ersthelfer |
| ▶ Lexikon |
| ▶ Verbandbuch DIGITAL ab 2019 |
| ▼ Ersthelfer |
| Ersthelfer |



3. Aufbau eines Arbeitsschutzsystems in der Volksbank Göppingen eG (2016)

| AMS Arbeitsschutz mit System | |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Neues Dokument | |
| Ansichten | |
| 1 | Ich habe mich verletzt... |
| 2 | Hilfe, es brennt... |
| 3 | Ich hatte einen Arbeits-, oder Wegeunfall... |
| 4 | Wer hilft mir? |
| 5 | Arbeitsschutz mit System |
| 5.1 | Führen und Organisieren |
| 5.2 | Arbeitsbedingungen beurteilen und Maßnahmen festlegen |
| 5.3 | Planen und Beschaffen |
| 5.4 | Beschäftigte informieren und beteiligen |
| 5.5 | Betreuung organisieren und für Notfälle vorsorgen |
| 5.6 | Prüfen und verbessern |
| 5.7 | Verbesserung des AMS vornehmen |
| 5.8 | Auditprüfliste |
| 5.9 | Sonstiges |

| Kapitel | |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ▼ | Allgemeine Informationen zum Brandschutz |
| ▶ | Brandschutz in der Volksbank Göppingen eG |
| ▶ | Der Feuerlöscher |
| ▶ | Feuerlöscher richtig einsetzen |
| ▶ | Information für Brandschutzhelfer/Innen |
| ▶ | Räumungsübungen - Maßnahmen und Verhalten |
| ▶ | Schulung |
| ▶ | Vorschriften zu CO2-Feuerlöscher |
| ▶ | Vorschriften zu Räumungsübungen |
| ▼ | Brandschutzhelfer |
| | Brandschutzhelfer |
| ▼ | Brandschutzordnung |
| ▶ | Teil A - Aushang für jede GS / Abteilung |
| ▶ | Teil B - Anweisung für alle Mitarbeiter, Handwerker und Kunden |
| ▶ | Teil C - Arbeitsanweisung für alle Personen, mit besonderen Brandschutzaufgaben (z.B. Brandschutzhelfer) |
| ▼ | Checkliste Betrieblicher Brandschutz |
| | Checkliste Betrieblicher Brandschutz |
| ▼ | DGUV Information 205-001 |
| | DGUV Information 205-001 |



3. Aufbau eines Arbeitsschutzsystems in der Volksbank Göppingen eG (2016)

| AMS Arbeitsschutz mit System | |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Neues Dokument | |
| Ansichten | |
| 1 | Ich habe mich verletzt... |
| 2 | Hilfe, es brennt... |
| 3 | Ich hatte einen Arbeits-, oder Wegeunfall... |
| 4 | Wer hilft mir? |
| 5 | Arbeitsschutz mit System |
| 5.1 | Führen und Organisieren |
| 5.2 | Arbeitsbedingungen beurteilen und Maßnahmen festlegen |
| 5.3 | Planen und Beschaffen |
| 5.4 | Beschäftigte informieren und beteiligen |
| 5.5 | Betreuung organisieren und für Notfälle vorsorgen |
| 5.6 | Prüfen und verbessern |
| 5.7 | Verbesserung des AMS vornehmen |
| 5.8 | Auditprüfliste |
| 5.9 | Sonstiges |

- ▼ **Arbeitsunfall / Wegeunfall | Was ist zu tun? Für Betroffenen oder Hilfeleistende |**
 - ▶ 3.1 Für Mitarbeiter
- ▼ **Arbeitsunfall / Wegeunfall | Was ist zu tun? Für Fachkraft für Arbeitssicherheit!**
 - ▶ 3.2 Formular für Fachkraft für Arbeitssicherheit
- ▼ **Allgemeine Informationen Wegeunfall**
 - ▶ 3.2 Definition -> Wegeunfall
 - ▶ 3.3 Definition -> Versichert im Homeoffice
- ▼ **Sicher fahren**
 - ▶ 3.3 Abstand und Geschwindigkeit im Straßenverkehr
 - ▶ 3.3 Drogen und Alkohol im Straßenverkehr
 - ▶ 3.3 Fahren bei Dunkelheit
 - ▶ 3.3 Fahren bei Nässe
 - ▶ 3.3 Fahren bei Nebel
 - ▶ 3.3 Fahren im Winter
 - ▶ 3.3 Medikamente im Straßenverkehr
 - ▶ 3.3 Richtig sitzen und sichern
 - ▶ 3.3 Tagfahrlicht
 - ▶ 3.3 Technik des Fahrzeugs
 - ▶ 3.3 Umweltschonend fahren
 - ▶ 3.3 Unfallversicherungsschutz auf dem Arbeitsweg - wann ist man versichert?
 - ▶ 3.3 Verhalten im Straßenverkehr
 - ▶ 3.3 Wie verhalte ich mich bei einem Unfall richtig?
- ▼ **Sicher fahren mit dem E-Bike / Pedelec**
 - ▶ 3.4



3. Aufbau eines Arbeitsschutzsystems in der Volksbank Göppingen eG (2016)

| AMS Arbeitsschutz mit System | |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Neues Dokument | |
| Ansichten | |
| 1 | Ich habe mich verletzt... |
| 2 | Hilfe, es brennt... |
| 3 | Ich hatte einen Arbeits-, oder Wegeunfall... |
| 4 | Wer hilft mir? |
| 5 | Arbeitsschutz mit System |
| 5.1 | Führen und Organisieren |
| 5.2 | Arbeitsbedingungen beurteilen und Maßnahmen festlegen |
| 5.3 | Planen und Beschaffen |
| 5.4 | Beschäftigte informieren und beteiligen |
| 5.5 | Betreuung organisieren und für Notfälle vorsorgen |
| 5.6 | Prüfen und verbessern |
| 5.7 | Verbesserung des AMS vornehmen |
| 5.8 | Auditprüfliste |
| 5.9 | Sonstiges |

| Kapitel |
|---------------------------------------------------------------------------|
| ▶ AMS-Beauftragte |
| ▶ Arbeitssicherheitsausschuss |
| ▶ Aufsichtsperson der VBG |
| ▶ Aushang GS |
| ▶ Beratungsstellen - Hilfe in allen Lebenslagen |
| ▶ Betriebliche Suchthelferin der Volksbank Gppingen eG |
| ▶ Betriebsarzt / Betriebsärztin |
| ▶ Betriebsrat |
| ▶ Brandschutzhelfer/Innen |
| ▶ Durchgangärzte (Arbeitsunfall/Wegeunfall) |
| ▶ Erstbetreuung nach Raubüberfällen und anderen traumatischen Ereignissen |
| ▶ Ersthelfer/Innen |
| ▶ Fachkraft für Arbeitssicherheit |
| ▶ Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV) |
| ▶ Notfallmanagement |
| ▶ Psychologische Betreuung Human Protect |
| ▶ Psychosomatische Sprechstunde |
| ▶ Schwerbehindertenvertretung |
| ▶ Sicherheitsbeauftragte |
| ▶ Sonstige Beauftragte |
| ▶ Steuerungskreis Gesundheit |



3. Aufbau eines Arbeitsschutzsystems in der Volksbank Göppingen eG (2016)

| |
|-----------------------------------------------------------|
| AMS Arbeitsschutz mit System |
| Neues Dokument |
| <u>Ansichten</u> |
| 1 Ich habe mich verletzt... |
| 2 Hilfe, es brennt... |
| 3 Ich hatte einen Arbeits-, oder Wegeunfall... |
| 4 Wer hilft mir? |
| 5 Arbeitsschutz mit System |
| 5.1 Führen und Organisieren |
| 5.2 Arbeitsbedingungen beurteilen und Maßnahmen festlegen |
| 5.3 Planen und Beschaffen |
| 5.4 Beschäftigte informieren und beteiligen |
| 5.5 Betreuung organisieren und für Notfälle vorsorgen |
| 5.6 Prüfen und verbessern |
| 5.7 Verbesserung des AMS vornehmen |
| 5.8 Auditprüfliste |
| 5.9 Sonstiges |

3. Aufbau eines Arbeitsschutzsystems in der Volksbank Göppingen eG (2016)

| | |
|-----|-------------------------------------------------------------------|
| 1 | Führen und Organisieren |
| 1.1 | Unternehmensziele Sicherheit und Gesundheit bei der Arbeit |
| 1.2 | Aufgaben, Verantwortungen, Anweisungen, Mittel |
| 1.3 | Personaleinsatz |
| 1.4 | Dokumentation |

▼ Führen und Organisieren

▼ 5.1.1 Unternehmensziele zum Arbeitsschutz

Gemeinsame Erklärung zum Arbeitsschutz (Selbstverpflichtung) / Gesundheitsschutz

Grundsätze der Führung

Messbare (jährliche) Unterziele

Unternehmensziele zum Arbeitsschutz / Gesundheitsschutz

▼ Prozessbeschreibung Volksbank Göppingen eG

Unternehmensziele, Unterziele, Erklärung zum Arbeitsschutz (Selbstverpflichtung), Grundsätze unserer Zusammenarbeit (Verhaltensregeln)

▼ 5.1.2 Verpflichtung, Aufgabe, Verantwortung, Anweisungen, Mittel

Ermittlung von Verpflichtungen (Gesetze, Verordnungen, Vorschriften)

Organigramm (Sonderbeauftragte)

Pflichtenübertragung Mitarbeiter / Führungskräfte

Verpflichtungen - Besondere Tätigkeiten / Aufgaben

Zuständigkeitsmatrix

▼ Prozessbeschreibung Volksbank Göppingen eG

Verpflichtung, Aufgabe, Verantwortung, Anweisungen, Mittel

▼ 5.1.3 Personaleinsatz

Hausmeister

Jugendliche Mitarbeiter/Innen

Schwangere Mitarbeiterinnen

▼ Prozessbeschreibung Volksbank Göppingen eG



Auszug 2022

- 20% weitere Ausstattung höhenverstellbarer Schreibtische
- 50% MA-Beteiligung bei der MA-Befragung zur ps.GB

3. Aufbau eines Arbeitsschutzsystems in der Volksbank Göppingen eG (2016)

| | |
|----------|------------------------------------------------------------|
| 1 | Führen und Organisieren |
| 1.1 | Unternehmensziele Sicherheit und Gesundheit bei der Arbeit |
| 1.2 | Aufgaben, Verantwortungen, Anweisungen, Mittel |
| 1.3 | Personaleinsatz |
| 1.4 | Dokumentation |

▼ 5.1.4 Dokumentation

Aushangpflichtige Gesetze

Betriebsanweisungen

DGUV Vorschrift 3

Fluchtpläne

Gefährdungsbeurteilungen Bereiche

Gefahrstoffkataster

Pläne Geschäftsstellen

Rechtskataster

Termine ASA

Unterweisungen

UVV Kurzübersicht / UVV Alarmplan

Vorschriften der VBG

▼ **Prozessbeschreibung Volksbank Göppingen eG**

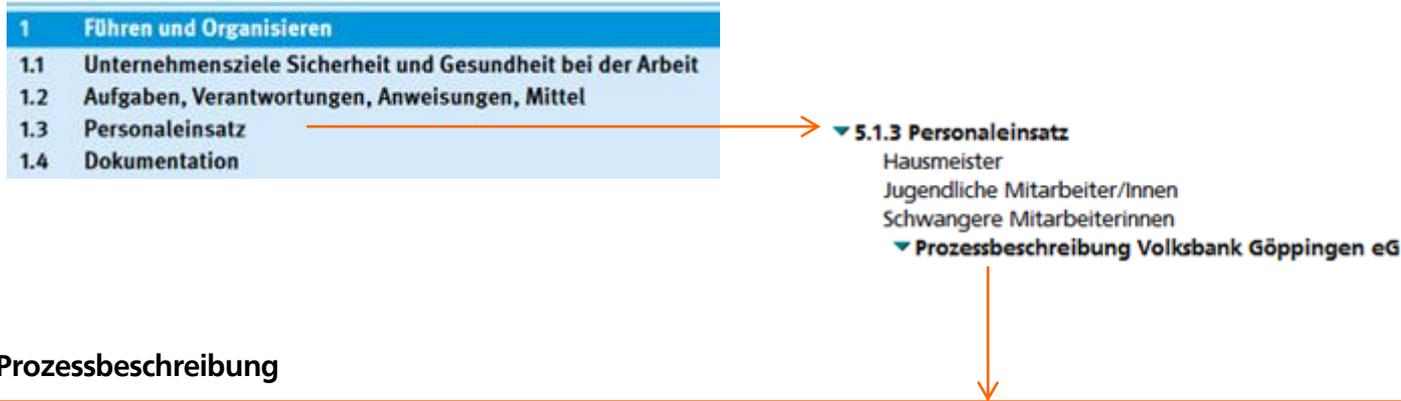
Dokumentation



▪ Früher in Papierform, jetzt Digital

▪ Aufführung aller für uns geltenden Gesetze, Regeln und Informationen

3. Aufbau eines Arbeitsschutzsystems in der Volksbank Göppingen eG (2016)



Prozessbeschreibung

- **Jugendliche:**
Der Personaleinsatz von Jugendlichen erfolgt unter Berücksichtigung des Jugendarbeitsschutzgesetzes. (Erstuntersuchung, etc.) Über besondere Arbeitszeitenregelungen etc. erhalten die Jugendliche sowie Vorgesetzte durch die Personalabteilung entsprechende Informationen.
- **Schwangere Mitarbeiterinnen:**
Der Personaleinsatz von schwangeren Mitarbeiterinnen erfolgt unter Berücksichtigung des Mutterschutzgesetzes. Betroffene Mitarbeiterinnen sowie deren Vorgesetzte/r erhalten durch die Personalabteilung entsprechende Informationen. Bei Bekanntwerden einer Schwangerschaft wird von der Fachkraft für Arbeitssicherheit eine zusätzliche Gefährdungsbeurteilung durchgeführt.



3. Aufbau eines Arbeitsschutzsystems in der Volksbank Göppingen eG (2016)

2 Arbeitsbedingungen beurteilen und Maßnahmen festlegen

2.1 Beurteilung der Arbeitsbedingungen

▼ Arbeitsbedingungen beurteilen und Maßnahmen festlegen

▼ 5.2.1 Beurteilung der Arbeitsbedingungen

- a) Gefährdungsbeurteilung - so gehts
- b) Gesetzliche Pflichten
- c) Verantwortlich / Durchführung / Beratung / Aufsicht
- d) Bereiche / Planung, durchgeführte Gefährdungsbeurteilungen und Dokumentation

LÖSCHEN

▼ Prozessbeschreibung Volksbank Göppingen eG

Arbeitsbedingungen beurteilen - Planung, Durchführung / Dokumentation



- Planung (Verantwortlich/Beteiligte/Ablauf/Arbeitsbereiche festlegen)
- Durchführung
- Schutzmaßnahmen festlegen
- Umsetzung
- Wirksamkeitskontrolle

3. Aufbau eines Arbeitsschutzsystems in der Volksbank Göppingen eG (2016)

3 Planen und Beschaffen

3.1 Planung der Arbeitsgestaltung

3.2 Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen

▼ Planen und Beschaffen

▼ 5.3.1 Planung der Arbeitsgestaltung

▼ Prozessbeschreibung der Volksbank Göppingen eG

Planung der Arbeitsgestaltung

▼ 5.3.2 Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen

Detaillierung der Bewertungskriterien zur Vergleichbarkeit der Dienstleistung

Detaillierung der Bewertungskriterien zur Vergleichbarkeit der Lieferanten

Feuergefährliche Arbeiten - Erlaubnisschein / Koordinator / Aufsichtsperson

Gefahrstoffe Gesamtbank

Lieferantenbewertung Büroeinrichtung

Lieferantenbewertung Büromaterial / Diverses

Lieferantenbewertung Digitalisierung

Lieferantenbewertung Hardwareergonomie

Lieferantenbewertung Kaffee / Kaltgetränke

Lieferantenbewertung nach Zertifikaten

Lieferantenbewertung PSA

Lieferantenbewertung SB-Geräte

Lieferantenbewertung Softwareergonomie

Nachweise Externer Dienstleister / Fremdfirmenordnung

▼ Prozessbeschreibung Volksbank Göppingen eG

Beschaffung von Gütern und Dienstleistungen

Fremdfirmenkoordination



- **Vergabe / Koordination Fremdfirmen:**
Bei Vergabe von Arbeiten an Fremdfirmen werden folgende Punkte berücksichtigt:
 - qualifizierte Unternehmen
 - Fachfirma (i.d.R. ortsansässig) oder
 - Meisterbetrieb
 - gute Bewertungen
 - ggf. zertifiziert
 - Kunde
 - gute Koordination / Kommunikation
 - gute Erfahrungswerte
 - Einverständnis der Hausordnung /
Fremdfirmenordnung vorausgesetzt
 - Nachhaltigkeit
 - Entsorgungskriterien ...

3. Aufbau eines Arbeitsschutzsystems in der Volksbank Göppingen eG (2016)

4 Beschäftigte informieren und beteiligen

4.1 Information der Beschäftigten

4.2 Kommunikationswege

4.3 Beteiligung der Beschäftigten

4.4 Qualifizierung und Weiterbildung

▼ Beschäftigte informieren und beteiligen

▼ 5.4.1 Information der Beschäftigten

▶ Prozessbeschreibung der Volksbank Göppingen eG

▼ 5.4.2 Kommunikationswege

▶ Prozessbeschreibung der Volksbank Göppingen eG

▼ 5.4.3 Beteiligung der Beschäftigten

▶ Prozessbeschreibung der Volksbank Göppingen eG

▼ 5.4.4 Qualifizierung und Weiterbildung

▶ Brandschutzbeauftragte

▶ **Erstbetreuer nach Überfällen und anderen traumatischen Ereignissen**

▶ Ersthelfer/Innen

▶ Fachkraft für Arbeitssicherheit

▶ Führungskräfte

▶ Gesundheitsmanagerin (IHK)

▶ GSallg

▶ GSallg - Fahrsicherheitstraining

▶ GSallg - Verhaltensprävention - Höhenverstellbare Schreibtische

▶ Hausmeister

▶ Küche/Kantine/Casino

▶ NFM

▶ Organisation

▶ Prozessbeschreibung der Volksbank Göppingen eG

▶ Sicherheitsbeauftragte

▶ Technische Dienste

▶ Verbundpartner

▶ Schulungsunterlagen

Silvia Szczeponek

10. - 11.11.2022

Inhouseschulung (VBG)
Erstbetreuung nach Raubüberfällen in Kreditinstituten



20221116081951.pdf Einladung



20221116082031.pdf Schulungsunterlagen



20221116082012.pdf TN Zertifikat

3. Aufbau eines Arbeitsschutzsystems in der Volksbank Göppingen eG (2016)

5 Betreuung organisieren und für Notfälle vorsorgen

5.1 Betreuung und Beratung

5.2 Erste Hilfe und Notfälle

▼ Betreuung organisieren und für Notfälle vorsorgen

▼ 5.5.1 Betreuung und Beratung

▼ Einsatzzeiten

Einsatzzeiten Betriebsarzt / Fachkraft für Arbeitssicherheit

Jahresbericht Betriebsarzt

Jahresbericht Fachkraft für Arbeitssicherheit

▼ Prozessbeschreibung der Volksbank Göppingen eG

Betreuung und Beratung

▼ 5.5.2 Erste Hilfe, Brandschutz & Notfälle

▼ Prozessbeschreibung der Volksbank Göppingen eG

Erste Hilfe, Brandschutz & Notfälle

▼ 5.5.5 Informationen für Ersthelfer

Information

▼ 5.5.6 Informationen für Brandschutzhelfer

Information

▼ Defibrillator

Aktueller Stand / Ausgabe / Einkauf / Kurzunterweisung / Standorte (eigene/fremde)

▼ Verbandkasten

Fuhrpark Verbandkästen

Geschäftsstellen Verbandkästen

| | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2018 |  Jahresbericht_FASI_2018.doc.zip |
| 2017 |  Jahresbericht_FASI_2017.doc.zip |
| 2016 |  Jahresbericht_FASI_2016.doc.zip |

3. Aufbau eines Arbeitsschutzsystems in der Volksbank Göppingen eG (2016)

| | |
|------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 6 | Prüfen und Verbessern |
| 6.1 | Prüfung der Arbeitsmittel und Einrichtungen |
| 6.2 | Wirksamkeitskontrolle und Verbesserung der beschlossenen Maßnahmen |
| ▼ | Prüfen und verbessern |
| ▶ | 6.1 Prüfung der Arbeitsmittel und Einrichtungen |
| ▶ | 6.2 Wirksamkeitskontrolle und Verbesserung der Maßnahmen |
| ▼ | Prüfungen Volksbank Göppingen eG |
| ▶ | 5.6.10 Aufzüge |
| ▶ | 5.6.11 DGUV Vorschrift 3 |
| ▶ | 5.6.12 Leitern + Tritte |
| ▶ | 5.6.13 Brandschutz |
| ▶ | 5.6.14 Erste Hilfe |
| ▶ | 5.6.15 Gefährdungsbeurteilungen |
| ▶ | 5.6.16 ProNet Tracking |
| ▶ | 5.6.17 Defibrillator |
| ▼ | Wirksamkeitskontrolle |
| ▶ | 5.6.21 Kontrolle der Arbeitsaufgaben |
| ▶ | 5.6.22 Kontrolle der Arbeitsmittel |
| ▶ | 5.6.23 Kontrolle der Arbeitsschutzdokumentation |

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| GS-Nr.: 16 Geschäftsstelle Ebersbach Bahnhofstr.12 | |
| GG-Name: 73061 Ebersbach | |
| Prüfer: _____ | |
| Fortlaufendes Prüfungsprotokoll „Leitern und Tritte“ | |
| entsprechend der Unfallverhütungsvorschrift BGI / GUV-V D380 | |
| <small>Die Unfallverhütungsvorschrift fordert, dass eine beauftragte Person Tritte und Leitern mindestens 1 auf zwei wechsellagerbaren Zustand prüft. Die Gesamtstände für die Prüfung sollten erst erstellt werden nach der Neigungsprüfung, der Montageprüfung bei der Montage sowie der Hauptprüfung und Schwere der beizugehörigen Befehle von vorangegangenen Prüfungen. Für die Gesamtprüfung ist ein Nachweis der regelmäßigen Prüfung erforderlich.</small> | |
| <small>(Leitertyp – Herstellertyp Werkstofftyp / GS-Zeichen etc. -> unter 1-Prüfprotokoll festgehalten)</small> | |
| Zustand überprüft (Verformung, Beschädigung, Risse, scharfe Kanten, Spitzer, Grate, Abnutzung, Spinnen, Belästigung/Verletzung, Funktionsfähigkeit): No Name | |
| Leiter: <input checked="" type="checkbox"/> in Ordnung und verwendungsfähig sofort aussondern | <input type="checkbox"/> Reparatur erforderlich |
| Nächste Prüfung (MALL): _____ | |
| Datum / Unterschrift Prüfer: 28.06.2022 _____ | |
| <small>Datum</small> | <small>Unterschrift Prüfer</small> |

3. Aufbau eines Arbeitsschutzsystems in der Volksbank Göppingen eG (2016)

7 Verbesserung des AMS vornehmen

7.1 Bewertung des AMS

7.2 Kontinuierliche Verbesserung

▼ Verbesserung des AMS

▼ 5.7.1 Bewertung des AMS

▶ Geschäftsstellen

▶ Prozessbeschreibung der Volksbank Göppingen eG

▼ 5.7.2 Kontinuierliche Verbesserung

▶ Prozessbeschreibung der Volksbank Göppingen eG

KVP z.B. durch

- Jährliche AS-Zielsetzungen
- Regelmäßige Unfallbewertungen
- Bewertungen aus GB / Begehungen

| AMS Bewertung Datum | TN | Befragung | Feststellungen | ASA Bewertung | Festgelegte Maßnahmen | Maßnahmen durchgeführt | Wirkungskontrolle |
|---------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------------|
| 11.07.2022 | | Unternehmensziele Führungsgrundsätze, jährliche Arbeitsschutzziele Notfallsystematik: Erste Hilfe Brandschutz Verhalten / Überfall Ausfall Sicherheitstechnik Gefährdungsbeurteilung | Führungsgrundsätze nicht bekannt Erste Hilfe Aushang nicht aktuell | Aktuelle Überarbeitung des Führungs-HB | Aufzeigen bisheriger Version im AMS Aktualisieren | Während des Audits FASI / 12.07.2022 | 11.07.2022 12.07.2022 |

- Bewertung durch den Vorstand

| | |
|------|-------------------------------|
| 2021 | Bewertung Hr.Dr.Kuhn_2021.pdf |
| 2020 | Bewertung 2020.doc |
| 2019 | Bewertung 2019.doc |

4. Ergänzung GMS – Gesundheitsschutz mit System (2019)

AMS Arbeitsschutz mit System

- 6 Steuerungskreis Gesundheit
 - 7 Betriebliche Gesundheitsförderung
 - 8 GMS Gesundheitsschutz mit System
 - 8.1 Rahmenbedingungen
 - 8.2 Bestandsaufnahme
 - 8.3 Auswertung
 - 8.4 Ziele
 - 8.5 Maßnahmen
 - 8.6 Maßnahmen umsetzen
 - 8.7 Erfolgskontrolle und Verbesserung
 - 9 Nachhaltigkeit-Umwelt
 - 9.1 Rahmenbedingungen
 - 9.2 Ziele
 - 9.3 Funktionen
 - 9.4 Umweltkoordinator
 - 9.5 Arbeitsschutz- und Umweltteam
 - 9.6 Informationen und weiterführende Links
 - 9.7 Sonstiges
- Verantwortlicher
Suchen
Papierkorb

VBG
Ihre gesetzliche
Unfallversicherung

1. Rahmenbedingungen schaffen

2. Bestandsaufnahme

3. Auswertung

4. Ziele

5. Maßnahmen

6. Umsetzung

7. Erfolgskontrolle und Verbesserung

VBG-Fachwissen

GMS – Gesundheit mit System
Leitfaden für ein betriebliches
Gesundheitsmanagement

4. Ergänzung GMS –Gesundheitsschutz mit System (2019)

Am Beispiel „Psychische Gefährdungsbeurteilung“

| AMS | |
|--------------------------|----------------------------------------|
| Arbeitsschutz mit System | |
| 6 | Steuerungskreis Gesundheit |
| 7 | Betriebliche Gesundheitsförderung |
| 8 | GMS Gesundheitsschutz mit System |
| 8.1 | Rahmenbedingungen |
| 8.2 | Bestandsaufnahme |
| 8.3 | Auswertung |
| 8.4 | Ziele |
| 8.5 | Maßnahmen |
| 8.6 | Maßnahmen umsetzen |
| 8.7 | Erfolgskontrolle und Verbesserung |
| 9 | Nachhaltigkeit-Umwelt |
| 9.1 | Rahmenbedingungen |
| 9.2 | Ziele |
| 9.3 | Funktionen |
| 9.4 | Umweltkoordinator |
| 9.5 | Arbeitsschutz- und Umweltteam |
| 9.6 | Informationen und weiterführende Links |
| 9.7 | Sonstiges |
| Verantwortlicher | |
| Suchen | |
| Papierkorb | |

- Steuerungskreis Gesundheit
- Budget festlegen
- Einbindung Führungskräfte, Betriebsarzt, Betriebsrat, Mitarbeiter, FASI, Sicherheitsbeauftragte ...
- Methode festlegen ➡ geeignete Instrumente festlegen (VBG Praxishilfe nutzen)

4. Ergänzung GMS –Gesundheitsschutz mit System (2019)

Am Beispiel „Psychische Gefährdungsbeurteilung“

AMS

Arbeitsschutz mit System

6 Steuerungskreis Gesundheit

7 Betriebliche Gesundheitsförderung

8 GMS Gesundheitsschutz mit System

8.1 Rahmenbedingungen

8.2 Bestandsaufnahme

8.3 Auswertung

8.4 Ziele

8.5 Maßnahmen

8.6 Maßnahmen umsetzen

8.7 Erfolgskontrolle und Verbesserung

9 Nachhaltigkeit-Umwelt

9.1 Rahmenbedingungen

9.2 Ziele

9.3 Funktionen

9.4 Umweltkoordinator

9.5 Arbeitsschutz- und Umweltteam

9.6 Informationen und weiterführende Links

9.7 Sonstiges

Verantwortlicher

Suchen

Papierkorb

▪ **Mitarbeiterbefragung**

4. Ergänzung GMS –Gesundheitsschutz mit System (2019)

Am Beispiel „Psychische Gefährdungsbeurteilung“

AMS

Arbeitsschutz mit System

6 Steuerungskreis Gesundheit

7 Betriebliche Gesundheitsförderung

8 GMS Gesundheitsschutz mit System

8.1 Rahmenbedingungen

8.2 Bestandsaufnahme

8.3 Auswertung

8.4 Ziele

8.5 Maßnahmen

8.6 Maßnahmen umsetzen

8.7 Erfolgskontrolle und Verbesserung

9 Nachhaltigkeit-Umwelt

9.1 Rahmenbedingungen

9.2 Ziele

9.3 Funktionen

9.4 Umweltkoordinator

9.5 Arbeitsschutz- und Umweltteam

9.6 Informationen und weiterführende Links

9.7 Sonstiges

Verantwortlicher

Suchen

Papierkorb

▪ Auswertung der Fragebogen

4. Ergänzung GMS –Gesundheitsschutz mit System (2019)

Am Beispiel „Psychische Gefährdungsbeurteilung“

| AMS Arbeitsschutz mit System | |
|---------------------------------|----------------------------------------|
| 6 | Steuerungskreis Gesundheit |
| 7 | Betriebliche Gesundheitsförderung |
| 8 | GMS Gesundheitsschutz mit System |
| 8.1 | Rahmenbedingungen |
| 8.2 | Bestandsaufnahme |
| 8.3 | Auswertung |
| 8.4 | Ziele |
| 8.5 | Maßnahmen |
| 8.6 | Maßnahmen umsetzen |
| 8.7 | Erfolgskontrolle und Verbesserung |
| 9 | Nachhaltigkeit-Umwelt |
| 9.1 | Rahmenbedingungen |
| 9.2 | Ziele |
| 9.3 | Funktionen |
| 9.4 | Umweltkoordinator |
| 9.5 | Arbeitsschutz- und Umweltteam |
| 9.6 | Informationen und weiterführende Links |
| 9.7 | Sonstiges |
| Verantwortlicher | |
| Suchen | |
| Papierkorb | |

▪ Ziele (smart) festlegen

▪ Maßnahmen nach Handlungsfelder festlegen

▪ Prio 1 Mangelnde Bewegung am Arbeitsplatz

➔ Bewegung am Arbeitsplatz

➔ Ausstattung höhenverstellbarer Schreibtische

▪ Prio 2 Ausreichende Rückmeldungen (Lob/Kritik..)

➔ Führungskreis Seminar „Gesund führen“



4. Ergänzung GMS –Gesundheitsschutz mit System (2019)

Am Beispiel „Psychische Gefährdungsbeurteilung“

| AMS | |
|--------------------------|----------------------------------------|
| Arbeitsschutz mit System | |
| 6 | Steuerungskreis Gesundheit |
| 7 | Betriebliche Gesundheitsförderung |
| 8 | GMS Gesundheitsschutz mit System |
| 8.1 | Rahmenbedingungen |
| 8.2 | Bestandsaufnahme |
| 8.3 | Auswertung |
| 8.4 | Ziele |
| 8.5 | Maßnahmen |
| 8.6 | Maßnahmen umsetzen |
| 8.7 | Erfolgskontrolle und Verbesserung |
| 9 | Nachhaltigkeit-Umwelt |
| 9.1 | Rahmenbedingungen |
| 9.2 | Ziele |
| 9.3 | Funktionen |
| 9.4 | Umweltkoordinator |
| 9.5 | Arbeitsschutz- und Umweltteam |
| 9.6 | Informationen und weiterführende Links |
| 9.7 | Sonstiges |
| Verantwortlicher | |
| Suchen | |
| Papierkorb | |

→ ■ **Umsetzung der Maßnahmen**

VOR Umsetzung der Maßnahmen:

■ **Mitarbeiterinformation:**

- ➔ Ergebnisse der Befragung
- ➔ Handlungsfelder
- ➔ geplante Maßnahmen
was / wie / wer / bis wann



4. Ergänzung GMS –Gesundheitsschutz mit System (2019)

Am Beispiel „Psychische Gefährdungsbeurteilung“

| AMS | |
|--------------------------|----------------------------------------|
| Arbeitsschutz mit System | |
| 6 | Steuerungskreis Gesundheit |
| 7 | Betriebliche Gesundheitsförderung |
| 8 | GMS Gesundheitsschutz mit System |
| 8.1 | Rahmenbedingungen |
| 8.2 | Bestandsaufnahme |
| 8.3 | Auswertung |
| 8.4 | Ziele |
| 8.5 | Maßnahmen |
| 8.6 | Maßnahmen umsetzen |
| 8.7 | Erfolgskontrolle und Verbesserung |
| 9 | Nachhaltigkeit-Umwelt |
| 9.1 | Rahmenbedingungen |
| 9.2 | Ziele |
| 9.3 | Funktionen |
| 9.4 | Umweltkoordinator |
| 9.5 | Arbeitsschutz- und Umweltteam |
| 9.6 | Informationen und weiterführende Links |
| 9.7 | Sonstiges |
| Verantwortlicher | |
| Suchen | |
| Papierkorb | |

➔ ■ **Erfolgskontrolle und Verbesserung**
Verhältnis- / Verhaltensprävention

- ➔ in der Nutzung von höhenverstellbaren
- ➔ Schreibtischen
- ➔ Tägliche Übung mit Theraband am AP
- ➔ Wiederholung der MA-Befragung



5. Resümee 😊

Am wirkungsvollsten kann die Sicherheit und Gesundheit der Beschäftigten bei der Arbeit gewährleistet werden, wenn der Arbeits- und Gesundheitsschutz nachhaltig in die Strukturen und Abläufe eines Unternehmens eingebunden wird.



5. Resümee 😊

Ein geprüftes und bescheinigtes Arbeitsschutz-Managementsystem weist auf eine gute Unternehmenskultur hin“, sagte Andreas Becker (VBG) bei der Übergabe der Bescheinigung. „Als bundesweit erste Volksbank beweist der Standort in Göppingen offiziell, dass die Sicherheit seiner Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter einen hohen Stellenwert hat.“



5. Resümee 😊

„Sicheres Arbeiten kann alt werden, aber auch diejenigen, die es praktizieren.“



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!